

**SĄD REJONOWY**  
dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie  
Wydział XII Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego  
30-965 Kraków, ul. Przy Rondzie 7  
tel. 12 / 619-51-78, 619-51-81



# STATUT

## Ochootniczej Straży Pożarnej w Kurowie



# **STATUT**

## **OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ**

### **W KUROWIE**

#### **R o z d z i a ł I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

##### **&1**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W KUROWIE, zwane dalej „OSP”.
2. Stowarzyszenie OSP działa na podstawie ustaw z 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach z późniejszymi zmianami, ustawy z 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej ustawy z późniejszymi zmianami, o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z późniejszymi zmianami a także niniejszego statutu.
3. Stowarzyszenie OSP posiada osobowość prawną.
4. OSP w Kurowie posiada status organizacji pożytku publicznego z chwilą wpisania takiej informacji do Krajowego Rejestru Sądowego.
5. Siedzibą OSP jest Kurów w gminie Stryszawa.

##### **& 2**

1. OSP Kurów prowadzi działalność o charakterze pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności.
2. OSP Kurów może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.
3. Nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznacza się na działalność pożytku publicznego o którym mowa w &5 i &6.
4. Terenem działania OSP jest miejscowość będąca jej siedzibą, miejscowości położone w gminie Stryszawa oraz w rejonie pomocy wzajemnej.
5. Stowarzyszenie OSP jest członkiem Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwanego dalej „Związkiem”.



### **& 3**

Ochotnicza Straż Pożarna może posiadać sztandar oraz używać pieczęci, godła i flagi organizacyjnej, według wzorów określonych przez Zarząd Główny Związku.

### **& 4**

1. Działalność OSP nie może polegać na osiąganiu zysków, całość dochodów przeznaczana się na realizację celów statutowych oraz nie może być przekazywana do podziału pomiędzy swych członków, pracowników.
2. Do prowadzenia swoich spraw OSP może zatrudniać pracowników.

## **R o z d z i a ł I I**

### **CELE, ZADANIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI**

### **& 5**

Celami i zadaniami OSP są:

1. Prowadzenie działalności w zakresie ratownictwa i ochrony ludności.
2. Niesienie pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych w kraju i za granicą.
3. Upowszechnianie szczególnie wśród członków OSP kultury fizycznej, sportu oraz prowadzenia działalności kulturalnej i oświatowej.
4. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym zwłaszcza wśród najmłodszych członków OSP Kurów i sołectwa Kurów.
5. Prowadzenie działalności na rzecz ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
6. Działania wspomagające rozwój wspólnoty i społeczności lokalnej, zwłaszcza integracji społecznej wokół OSP i sołectwa Kurów.
7. Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego statutu.

### **& 6**

Cele i zadania wymienione w § 5, OSP realizuje przez:

1. Organizowanie swoich członków do działalności na rzecz ochrony przeciwpożarowej, ratownictwa medycznego i ochrony ludności.
2. Organizowanie spośród swych członków zwyczajnych zespołów ratowniczych.
3. Organizowanie młodzieżowej i kobiecej drużyny pożarniczej.
4. Udział w akcjach ratowniczych.

5. Prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie pożarom, wypadkom drogowym i zagrożeniom ekologicznym oraz współpraca w tym zakresie z Państwową Strażą Pożarną, organami samorządowymi i innymi podmiotami.
6. Przedstawianie organom władzy samorządowej i administracji rządowej wniosków w sprawach ochrony przeciwpożarowej oraz ratownictwa.
7. Informowanie ludności o istniejących zagrożeniach pożarowych, ekologicznych oraz sposobach ochrony przed nimi.
8. Prowadzenie podstawowego szkolenia ratowniczego członków zwyczajnych OSP i współdziałanie z Państwową Strażą Pożarną w organizowaniu szkolenia funkcyjnych OSP.
9. Organizowanie zespołów świetlicowych, bibliotek, orkiestr, teatrów amatorskich, chórów, sekcji sportowych i innych form pracy społeczno-wychowawczej oraz kulturalnej i oświatowej.
10. Organizowanie zawodów sportowych i imprez propagujących kulturę fizyczną.
11. Organizowanie imprez integrujących środowisko wiejskie wokół OSP,
12. Prowadzenie innych form działalności mających na celu wykonanie zadań wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej, ustawy o działalności pożytku publicznego i niniejszego statutu.
13. Tworzenie Jednostki Operacyjno – Technicznej OSP.

#### & 7

1. Działalność określona w & 5 i & 6 jest wyłączną działalnością statutową OSP o charakterze pożytku publicznego i może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna.
2. Walne Zebranie Członków OSP określa przedmiot działalności gospodarczej, działalności pożytku publicznego nieodpłatnej i odpłatnej.
3. Przedmiotem działalności nieodpłatnej pożytku publicznego jest działalność prowadzona przez OSP w sferze zadań publicznych o których mowa w &5 i &6, za które OSP nie pobiera wynagrodzenie w szczególności:
  - udział w akcjach ratowniczych,
  - prowadzenie podstawowego szkolenia ratowniczego członków zwyczajnych OSP, Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych,
  - prowadzenie innych form działalności mających na celu wykonanie zadań wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej, ustawy o działalności pożytku publicznego i niniejszego statutu.

4. Przedmiotem działalności odpłatnej pożytku publicznego, jest działalność prowadzona przez OSP w sferze zadań publicznych o których mowa w &5 i &6, za które OSP pobiera wynagrodzenie w szczególności:

- sprzedaż przedmiotów darowizny na cele prowadzenia działalności pożytku publicznego.
- wynajmowanie pomieszczeń, sprzętu technicznego i terenu OSP osobom fizycznym, prawnym, stowarzyszeniom lub organizacjom społecznym.

### **R o z d z i a ł   I I I**

#### **CZŁONKOWIE OSP, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

##### **&8**

Przyjęcie w poczet członków następuje na podstawie uchwały Zarządu OSP po złożeniu przez osobę zainteresowaną pisemnej deklaracji.

##### **&9**

Członkowie OSP dzielą się na:

1. członków zwyczajnych, w tym członków młodzieżowej i kobiecej drużyny pożarniczej,
2. członków wspierających,
3. członków honorowych.

##### **& 10**

Członkami zwyczajnymi OSP mogą być:

1. pełnoletni obywatele polscy i cudzoziemcy mający stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozbawieni praw publicznych,
2. małoletni w wieku od 16 do 18 lat oraz za zgodą opiekunów ustawowych małoletni poniżej 16 lat, jeżeli deklarują czynne uczestnictwo w realizacji celów OSP.

##### **& 11**

1. Członkowie OSP opłacają składki członkowskie w wysokości określonej przez Walne Zebranie. Składka ta może być zróżnicowana w zależności od wieku członka OSP.
2. Członek zwyczajny aktywnie uczestniczy w wykonywaniu postanowień statutu wstępując do OSP składa uroczyste przyrzeczenie następującej treści:

***„W pełni świadom obowiązków strażaka – ochotnika uroczyście przyrzekam czynnie uczestniczyć w realizacji celów i zadań ochotniczej straży pożarnej. Być zdyscyplinowanym, męznym, ofiarnym w ratowaniu życia i mienia ludzi. Swym zachowaniem oraz wyglądem godnie reprezentować ochotnicze straże pożarne”.***

## **&12**

1. Członkiem młodzieżowej drużyny pożarniczej może zostać osoba, która ukończyła 10 lat, uzyskała zgodę opiekunów ustawowych i złożyła przyrzeczenie.
2. Członkom młodzieżowych drużyn pożarniczych w wieku od 16 do 18 lat przysługuje bierne prawo wyborcze do władz OSP oraz bierne i czynne prawo wyborcze do komisji ds. młodzieży działających w OSP lub Związku. Przewodniczący takiej Komisji wchodzi w skład Zarządu OSP.
3. Członkowie młodzieżowej drużyny pożarniczej nie biorą udziału w akcjach ratowniczych.

## **&13**

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. Wybierać i być wybieranymi do władz OSP z zastrzeżeniem &12 ust.2.
2. Uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków OSP z prawem głosu.
3. Wysuwać postulaty i wnioski wobec władz OSP.
4. Korzystać z urządzeń i sprzętu będącego własnością OSP dla realizacji celów OSP.
5. Używać munduru, dystynkcji i odznak.

## **& 14**

Do obowiązków członka zwyczajnego należy:

1. Aktywne uczestniczenie w działalności OSP.
2. Przestrzeganie postanowień niniejszego statutu i innych uchwał władz OSP oraz uchwał władz Związku.
3. Podnoszenie poziomu wiedzy ratowniczej poprzez udział w szkoleniach.
4. Dbanie o mienie OSP.
5. Regularne opłacanie składek członkowskich.

## **&15**

Spośród pełnoletnich członków zwyczajnych tworzy się zespoły ratownicze.

## **& 16**

Członkostwo ustaje na skutek:

1. Skreślenia z listy lub wykluczenia członka zwyczajnego.
2. Skreślenia z listy członków zwyczajnych dokonuje Zarząd OSP w następujących przypadkach,

- a) rezygnacji z członkostwa złożonej na piśmie,
  - b) nie usprawiedliwionego zalegania z opłatą składek za okres przekraczający 12 miesięcy, mimo pisemnego upomnienia,
  - c) śmierci.
3. Wykluczenia członka zwyczajnego dokonuje zarząd OSP w następujących wypadkach:
- a) prowadzenia działalności rażąco sprzecznej z niniejszym statutem,
  - b) popełnienia czynu, który dyskwalifikuje daną osobę jako członka OSP lub godzi w dobre imię OSP,
4. Przed podjęciem uchwały w sprawach określonych w pkt. 2 lit. b i w pkt. 3 zarząd OSP umożliwi członkowi zwyczajnemu złożenie wyjaśnienia na piśmie lub wygłoszenia jego treści na posiedzeniu Zarządu.
5. Od uchwały zarządu w sprawie, o której mowa w pkt. 2 lit. b i pkt. 3, członek OSP może w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o wykluczeniu odwołać się do Walnego Zebrania Członków OSP, którego uchwała jest ostateczna.
6. Do czasu rozpatrzenia odwołania członek zwyczajny nie korzysta z praw oraz nie wykonuje obowiązków określonych niniejszym statutem.
7. Skreślenie z listy członków zobowiązuje do zwrotu umundurowania i innych przedmiotów należących do OSP, a wydanych członkowi OSP do użytkowania.

#### **& 17**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub za granicą, która zadeklaruje wspomaganie działalności OSP finansowo lub w innej formie i za swą zgodą zostanie przyjęta przez zarząd OSP.
2. Członek wspierający opłaca składkę członkowską zadeklarowanej przez siebie wysokości.

#### **&18**

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, bez względu na miejsce zamieszkania, szczególnie zasłużona dla ochrony przeciwpożarowej. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków OSP.
2. Członkowie honorowi nie opłacają składek członkowskich.
3. Członek wspierający i członek honorowy mają prawo uczestniczenia w pracach i imprezach organizowanych przez OSP, a z głosem doradczym także w Walnym Zebraniu Członków OSP.

### **R o z d z i a ł I V**



## **WŁADZE STOWARZYSZENIA OSP**

### **A. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **& 19**

Władzami OSP są:

1. Walne Zebranie Członków OSP,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

#### **& 20**

1. Uchwały władz OSP zapadają zwykłą większością głosów oddanych, chyba że przepisy niniejszego statutu stanowią inaczej.
2. Uchwały dotyczące zmian we władzach OSP oraz w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości powinny być podjęte w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

#### **& 21**

1. Wybory władz OSP odbywają się w głosowaniu tajnym lub jawnym.
2. Kadencja władz OSP trwa 5 lat i kończy się z chwilą powołania nowych władz.
3. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

### **B. WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW OSP**

#### **& 22**

1. Walne Zebranie Członków OSP jest najwyższą władzą OSP.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków OSP, oprócz innych spraw wymienionych w niniejszym statucie, należy:
  - 1) wysłuchanie i zatwierdzenie sprawozdań Zarządu z działalności OSP,
  - 2) wysłuchanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności OSP,
  - 3) udzielenia absolutorium Zarządowi OSP,
  - 4) uchwalenie programu działania i budżetu OSP,
  - 5) określenie przedmiotu prowadzonej przez OSP działalności gospodarczej,
  - 6) wybór, spośród siebie Zarządu w liczbie 5 -9 osób, z zachowaniem większości osób pełnoletnich i odwołanie tego Zarządu,

- 7) wybór spośród siebie i odwołanie komisji rewizyjnej, w liczbie 3 lub 5 osób,
- 8) uchwalenie statutu OSP lub jego zmiany,
- 9) ustalanie wysokości składki członkowskiej,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych przekraczających zwykły zarząd, w szczególności nabycia i zbycia nieruchomości oraz ich obciążenia.
- 11) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu oraz innych spraw i wniosków zgłoszonych przez członków OSP,
- 12) wybieranie spośród siebie delegatów w skład władz Związku,
- 13) podjęcie uchwały o wystąpieniu ze Związku,
- 14) nadawanie członkostwa honorowego OSP,
- 15) podjęcie uchwały o rozwiązaniu OSP.

### **& 23**

1. Walne Zebranie Członków OSP może być zwyczajne, sprawozdawcze oraz nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie członków OSP jest zwoływane raz na 5 lat, a sprawozdawcze raz na rok.
3. Zwyczajne i sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd, który zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania

### **&24**

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków OSP zwoływane jest przez Zarząd OSP:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej OSP,
  - 3) na żądanie ½ liczby członków OSP.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków OSP powinno się odbyć w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc od podjęcia inicjatywy lub zgłoszenia żądania.
3. Porządek nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków OSP, spośród spraw określonych w § 21 ust. 2, ustala władza lub osoby uprawnione do żądania zwołania takiego zebrania.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków OSP może odwołać członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed upływem terminu kadencji władz OSP i powołać na tę funkcję innych członków OSP do czasu przeprowadzenia zwyczajnego Walnego Zebrania Członków OSP.

## **&25**

Do ważności uchwał walnego zebrania jest obecność co najmniej  $\frac{1}{2}$  ogólnej liczby członków czynnych. Uchwały walnego zebrania zapadają zwykłą większością głosów . W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania. Uchwały w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości oraz zmiany statutu i rozwiązania OSP są podejmowane większością  $\frac{2}{3}$  ogólnej liczby głosów w obecności co najmniej  $\frac{1}{2}$  ogólnej liczby członków.

## **&26**

W razie nie odbycia się walnego zebrania w pierwszym terminie z powodu braku wymaganej liczby członków , zarząd jest zobowiązany przed upływem 14 dni zwołać ponownie walne zebranie według tego samego porządku obrad. Walne zebranie zwołane w drugim terminie podejmuje uchwały bez względu na liczbę obecnych członków , z wyjątkiem uchwał w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości , rozwiązania OSP i zmian w statucie.

## **&27**

Przebieg Walnego Zebrania Członków OSP oraz podjęte na nim uchwały wpisuje się do księgi protokołów.

## **C. ZARZĄD**

### **&28**

1. Zarząd w składzie 5-9 osób jest wybierany przez walne zebranie i pełni funkcje organu wykonawczego OSP.
2. Członkowie zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Skazanie członka zarządu OSP prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej ma, z dniem uprawomocnienia się wyroku skazującego, skutek taki sam jak odwołanie zgodnie z § 24 ust. 4.
4. Członkowie zarządu , Komisji Rewizyjnej lub likwidator odpowiada wobec OSP za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami niniejszego statutu, chyba, że nie ponosi winy.
5. Jeżeli szkodę, o której mowa w pkt.4, wyrządziło kilka osób wspólnie, osoby te ponoszą odpowiedzialność solidarnie.

## **&29**

1. Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, naczelnika, dwóch wiceprezesów, sekretarza, skarbnika i gospodarza, a także może wybrać kronikarza i zastępcę naczelnika. Naczelnik sprawuje funkcję wiceprezesa.
2. Zarząd może dokooptować do swego składu nowych członków na miejsce ustępujących w liczbie nie przekraczającej 1/3 ustalonego składu.
3. Wygaśnięcie funkcji członka Zarządu może nastąpić w wyniku złożenia przez niego pisemnej rezygnacji.

## **&30**

Do zadań Zarządu należy:

1. Reprezentowanie interesów OSP.
2. Realizowanie uchwał i wytycznych Walnego Zebrania Członków OSP.
3. Zwoływanie Walnego Zebrania Członków OSP.
4. Niezwłoczne zawiadomienie sądu rejestrowego o zmianie statutu oraz zmianach w składzie Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
5. Udzielanie niezbędnych wyjaśnień organowi nadzorującemu.
6. Opracowanie projektów rocznego planu działalności i budżetu OSP oraz składanie sprawozdań z ich wykonania Walnemu Zebraniu Członków OSP.
7. Opracowanie sprawozdań finansowych i merytorycznych z działalności OSP.
8. Podanie do publicznej wiadomości zatwierdzone przez Walne Zebranie Członków OSP roczne sprawozdanie finansowe oraz merytoryczne ze swej działalności .
9. Zaciąganie w imieniu OSP zobowiązań finansowych i innych zobowiązań majątkowych w zakresie zwykłego zarządu.
10. Przyjmowanie i skreślanie z listy członków OSP.
11. Przyznawanie wyróżniającym się członkom OSP dyplomów i nagród oraz występowanie z wnioskami o przyznanie odznaczeń i odznak.
12. Tworzenie zespołów ratowniczych.
13. Organizowanie młodzieżowej i kobiecej drużyny OSP, zespołów kulturalno-oświatowych i sportowych.
14. Dokonywanie ocen realizacji przez poszczególnych członków OSP powierzonych im zadań.
15. Rozstrzyganie sporów między członkami, wynikających z ich przynależności do OSP.

16. Wykonywanie innych zadań wynikających zarówno z postanowień statutu jak i nie określonych w statucie, a wymagających podjęcia decyzji i działań niezbędnych dla dobra OSP i środowiska.

17. Podjęte decyzje i działania nie objęte statutem winny być zatwierdzone na najbliższym Walnym Zebraniu członków OSP.

### **&31**

1. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu OSP, reprezentuje i zarządza
2. majątkiem OSP.
3. Prezes Zarządu OSP podejmuje decyzje w zakresie zwykłego zarządu.
4. Zarząd OSP może upoważnić prezesa do podejmowania decyzji w zakresie przekraczającym zwykły zarząd do określonej wysokości zaciąganych zobowiązań.
5. W sprawach określonych w ust. 1 i 2 prezes może udzielać pełnomocnictw.

### **&32**

Do ważności uchwał Zarządu OSP wymagana jest co najmniej  $\frac{1}{2}$  ogólnej liczby członków zarządu. Uchwały Zarządu są podejmowane zwykłą większością głosów.

W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego obrad.

### **& 33**

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się według potrzeb, co najmniej jednak raz w kwartale i są zwoływane przez prezesa. Na posiedzenia Zarządu należy zapraszać przewodniczącego Komisji Rewizyjnej OSP.
2. Przebieg posiedzenia zarządu oraz podjęte uchwały wpisuje się do Księgi Protokołów OSP w formie zgodnej z uchwałą zarządu.

### **&34**

Umowy, pełnomocnictwa i dokumenty finansowe podpisują w imieniu OSP co najmniej dwóch członków Zarządu tj. prezes lub wiceprezes i skarbnik lub naczelnik.

### **&35**

1. Naczelnik kieruje zespołem ratowniczym jednoosobowo w formie rozkazów i poleceń.
2. Do obowiązków naczelnika należy:

- 1) wnioskowanie do zarządu OSP o wyznaczenie członków OSP do wykonania zadań ratowniczych,
- 2) organizowanie i prowadzenie podstawowego szkolenia ratowniczego członków OSP, drużyny młodzieżowej i kobiecej,
- 3) czuwanie nad przestrzeganiem dyscypliny organizacyjnej przez członków OSP,
- 4) kierowanie realizacją zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kierowanie działaniami ratowniczymi prowadzonymi siłami OSP,
- 6) dysponowanie sprzętem ratowniczym OSP i nadzór nad jego sprawnością,
- 7) przedkładanie Zarządowi OSP wniosków w sprawie przeprowadzania wszelkich renowacji, napraw i zakupów sprzętu ratowniczego OSP będącego w jego dyspozycji,
- 8) opracowywanie opinii i wniosków w sprawie stanu ochrony przeciwpożarowej miejscowości będącej siedzibą OSP oraz dotyczących wyposażenia ratowniczego OSP.
- 9) wypełnianie innych zadań powierzonych przez Zarząd OSP.

### **& 36**

Za wzorowe wykonanie zadań ratowniczych przez członków OSP naczelnik może stosować następujące wyróżnienia:

1. pochwałę ustną,
2. pochwałę w rozkazie naczelnika ,
3. wystąpienie do Zarządu OSP o przyznanie dyplomu lub nagrody,
4. sporządzenie wniosku o nadanie odznaczenia lub odznaki.

### **&37**

Za niewłaściwe wykonanie zadań ratowniczych przez członków OSP naczelnik może stosować następujące środki dyscyplinarne:

- 1) upomnienie ustne,
- 2) naganę w rozkazie naczelnika ,
- 3) wystąpienie do Zarządu OSP o wykluczenie członka z OSP.

### **& 38**

Do zadań skarbnika OSP należy:

1. Prowadzenie dokumentacji finansowej OSP w postaci
  - a) Książki Skarbnika,
  - b) Kontrolki Opłacanych Składek Członkowskich
  - c) Przechowywanie i gromadzenie innych wymaganych dokumentów finansowych (faktur, rachunków itp.)

2. Skarbnik ponosi odpowiedzialność materialną za powierzone mu środki finansowe i mienie OSP.
3. Skarbnik sporządza roczne sprawozdanie finansowe z działalności OSP z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości.

#### **& 39**

Do zadań sekretarza OSP należy:

1. prowadzenie Księgi Protokołów i Ewidencji Uchwał,
2. posiadanie aktualnego wykazu członków OSP,
3. przygotowanie wszelkiej dokumentacji na zebrania sprawozdawcze i posiedzenia Zarządu OSP,
4. wypełnianie innych zadań powierzonych przez zarząd OSP.

#### **&40**

Do zadań gospodarza straży należy:

1. utrzymanie strażnicy i jej otoczenia w należyтым porządku i czystości,
2. prowadzenie magazynu straży,
3. prowadzenie ewidencji inwentarza i sprzętu OSP,
4. przedkładanie zarządowi OSP wniosków w sprawie przeprowadzania wszelkich renowacji, napraw i zakupów z tym związanych.
5. wypełnianie innych zadań powierzonych mu przez Zarząd OSP.

### **D. KOMISJA REWIZYJNA**

#### **& 41**

1. Komisja Rewizyjna jest niezależnym od Zarządu organem kontrolnym OSP i do jej zadań należy:

- 1) przeprowadzanie co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności statutowej OSP, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej i opłacania składek członkowskich,
- 2) składanie na Walnym Zebraniu Członków OSP sprawozdania z przeprowadzonych kontroli wraz z oceną działalności OSP,
- 3) przedstawianie Zarządowi uwag i wniosków dotyczących jego działalności,
- 4) wnioskowanie o udzielenie Zarządowi absolutorium.

2. Komisja Rewizyjna OSP może dokooptować do swojego składu nowych członków, na miejsce ustępujących, w liczbie nie przekraczającej 1/3 jej składu. Zmiany te muszą być zatwierdzone na najbliższym Walnym Zebraniu Członków OSP.
3. Wygaśnięcie funkcji członka Komisji Rewizyjnej może nastąpić w wyniku złożenia przez niego pisemnej rezygnacji.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej z kontroli oraz z posiedzeń komisji sporządzają protokół w formie ustalonej przez komisję.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą:
  - 1) być członkami Zarządu, małżonkami członków tego Zarządu ani pozostawać z członkami tego Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - 2) być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
  - 3) otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości wyższej niż określone w art. 8 pkt. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi. (Dz.U. Nr 26, poz. 306 ze zm.)
6. Skazanie członka Komisji Rewizyjnej prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej ma, z dniem uprawomocnienia się wyroku skazującego, skutek taki sam jak odwołanie zgodnie z § 24 ust. 4.

#### **& 42**

Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego.

#### **&43**

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

### **R o z d z i a ł V**

#### **MAJĄTEK, FUNDUSZE i DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA OSP**

#### **& 44**

1. Majątek i fundusze OSP powstają z:
  - 1) składek członkowskich,
  - 2) dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
  - 3) dochodów z majątku i imprez,
  - 4) ofiarności publicznej,
  - 5) wpływów z działalności gospodarczej, jeżeli OSP prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami statutu.



- 6) środków finansowych pochodzących z przekazywanego 1% podatku dochodowego od osób fizycznych.
2. OSP może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach i wyłącznie w rozmiarze służącym realizacji celów statutowych OSP.
3. Dochód z działalności gospodarczej i uzyskane fundusze OSP służą w całości realizacji celów statutowych pożytku publicznego i nie mogą być przeznaczane do podziału między członków OSP.
4. Otrzymane przez OSP środki finansowe pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych mogą być wykorzystane wyłącznie na prowadzenie działalności pożytku publicznego.
5. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego przez OSP Kurów.
6. Przedmiot statutowej działalności odpłatnej nie może pokrywać się z przedmiotem działalności gospodarczej OSP, jeżeli Walne Zebranie Członków OSP podejmie uchwałę o jej prowadzeniu we wskazanym przez siebie zakresie.
7. Działalność odpłatna pożytku publicznego stanowi działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej jeżeli:
  - 1) wynagrodzenie o którym mowa w & pkt.4 jest w odniesieniu do działania danego rodzaju wyższe od tego , jakie wynika z kosztów tej działalności, lub
  - 2) przeciętne miesięczne wynagrodzenie osób fizycznych z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu statutowej działalności pożytku publicznego za kres ostatnich 3 miesięcy, przekracza 3 – krotność przeciętnego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
8. Prowadzenie przez OSP działalności nieodpłatnej, odpłatnej czy gospodarczej wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.
9. OSP sporządza roczne sprawozdanie finansowe, na zasadach określonych w przepisach o rachunkowości , które po zatwierdzeniu przez walne zebranie zostaje podane do wiadomości podmiotom zainteresowanym, w tym na swojej stronie internetowej.
10. OSP zamieszcza sprawozdanie finansowe i merytoryczne w terminie 15 dni od zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego, na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

11. Zakres prowadzenia działalności nieodpłatnej lub odpłatnej pożytku publicznego określone zostają w niniejszym statucie oraz w uchwałach Walnego Zebrania lub Zarządu OSP.

#### **&45**

Zabrania się:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem OSP w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów lub pracownicy OSP pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułem przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej osobami bliskimi, przekazywania majątku OSP na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następować by miało bezpłatnie lub na warunkach preferencyjnych.
2. Przekazywania majątku OSP na rzecz członków, członków organów lub pracownikom oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Wykorzystywania majątku OSP na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.
4. Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie OSP, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **R o z d z i a ł V I**

### **ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZANIE OSP**

#### **&46**

Zmianę statutu i rozwiązanie OSP uchwała Walne Zebranie Członków OSP większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej ½ ogólnej liczby członków.

& 47

1. Wnioski o zmianę statutu i rozwiązanie OSP może składać Zarząd OSP z własnej inicjatywy lub na zgłoszone mu żądanie co najmniej ½ ogólnej liczby członków.
2. Zawiadomienie członków OSP o terminie Walnego Zebrania Członków OSP, na którym ma być rozpatrywany wniosek w sprawie rozwiązania OSP, powinno być doręczone wraz z porządkiem obrad co najmniej na 30 dni przed terminem zebrania.

& 48

1. W razie rozwiązania OSP, Walne Zebranie Członków OSP wyznacza komisję likwidacyjną w składzie 3 osób. W przypadku niemożności zwołania Walnego Zebrania Członków OSP, uchwałę o rozwiązaniu OSP podejmuje sąd rejestrowy, wyznaczając likwidatora.
2. Pozostały po rozwiązaniu OSP majątek, stanowiący jej własność przechodzi na własność właściwej gminy. Sprzęt i urządzenia ratownicze będące własnością komunalną przechodzą do dyspozycji samorządu terytorialnego.



*Niniejszy Statut został przyjęty jednogłośnie na Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków Ochotniczej Straży Pożarnej w Kurowie w dniu 17.07.2011r.*

